

申込日 令和 年 月 日

備品借用申込書

株式会社 まちづくり八戸 御中

以下の通り備品借用を申したいします。

団体名		TEL	
担当者			
担当者携帯		メールアドレス	
利用期間	令和 年 月 日 () から		
	令和 年 月 日 () まで		
使用場所			
貸出日時	令和 年 月 日 ()	午前 ・ 午後	時
返却日時	令和 年 月 日 ()	午前 ・ 午後	時
支払方法	1) 現金 2) 銀行振込 (下記の振込口座へお振込みください)		

振込先 青森みちのく銀行 八戸支店 普通預金 2005281

名義人：(株)まちづくり八戸 カ) マチヅクリハチノヘ

※ 貸出希望の備品は別紙にご記入ください。

<(株)まちづくり八戸記入欄>

(団体名) 様

令和 年 月 日付けで申込がありました備品貸出について許可いたします。

使用料の納付期限は、令和 年 月 日です。

貸出場所は、 _____ です。

※備品の借用時にこの用紙をご持参ください。

株式会社 まちづくり八戸 ㊞

返却対応	貸出対応	入金確認	可・不可連絡	確認	受付

(別紙)

受付番号

申込日 令和 年 月 日

(団体名：)

内 容	品目・サイズ	在庫数	単価	希望数	日数	金額
	① テント 大	3張	2,000			
	② テント重り 4個/組	12個	2,000			
	③ テント (大) 横幕	3セット	1,000			
	④ テント 小	6張	1,000			
	⑤ ガーデンテーブル・イス4・パラソルセット	15セット	1,500			
	⑥ ガーデンテーブル・イス4・パラソルなし		1,000			
	⑦ ゴミ箱 燃えるゴミ 個	4個	500			
	⑧ ゴミ箱 缶ビン	4個	500			
	⑨ ゴミ箱 ペットボトル	4個	500			
	⑩ 人工芝 5m×2m	8	2,500			
	⑪ 人工芝 2m×1m	9	500			
	⑫ 人工芝 1m×1m	2	250			
合 計 金 額						

<注意点>

- ・ 貸出代金は、前払いとなります。
- ・ 備品によっては、貸出返却場所が異なる場合もありますので、貸出しの際にご連絡いたします。
- ・ 備品の利用中におけるトラブルに関して弊社は一切の責任を負いません。
- ・ 備品の破損、紛失、盗難については、全額ご負担いただきます。
状況に応じて早めにご連絡ください。
- ・ 備品の返却時には、きれいにして元の状態にしてから返却してください。
- ・ 備品は(株)まちづくり八戸の営業日・営業時間内に貸出、返却となります。
- ・ 備品の貸出、返却の際は、利用者ご自身での運搬となります。

<連絡先>

株式会社 まちづくり八戸 営業時間 9:00~17:30 (土日祝 定休)
031-0076 八戸市堀端町2-3
TEL 0178-43-5230 FAX 0178-43-5240